

Mal for e-post til samarbeidspartner

Hei,

Mitt navn er [navn], og jeg jobber på [skolenavn]. Mine elever på [x.] trinn skal i perioden [dato-dato] jobbe med [overordnet tematikk, f.eks. bærekraftig utvikling, statistikk, organisk kjemi osv.], og jeg ønsker at elevene skal få jobbe med autentiske problemstillinger som inngang til fagstoffet. På denne måten kan de oppleve anvendelsen og nytteverdien av faget, og dette har mye å si for elevenes motivasjon!

Jeg er sikker på at [arbeidsplassens navn] jobber med mye som kan være aktuelt for elevene, og jeg lurar derfor på om dere kunne tenke dere å ta en prat om et mulig undervisningssamarbeid?

Gangen i et eventuelt samarbeid er at vi møtes for å diskutere oss fram til et oppdrag som kan gis til elevene, med utgangspunkt i en problemstilling dere tenker det kan være interessant at elevene undersøker. Er det for eksempel noe informasjon elevene kan samle for dere, noen undersøkelser de kan gjøre eller noe dere ønsker innspill fra elevene på? Vi er åpne for å ta utgangspunkt i noe som er nyttig for dere. Ut ifra samtalen i møtet utformer jeg et utkast til oppdrag som sendes til dere for innspill og godkjenning.

For deres del trenger ikke samarbeidet å være veldig ressurskrevende – det er i hovedsak vi lærere som planlegger og gjennomfører undervisningsopplegget. Primært ønsker vi altså et møte for å finne fram til et oppdrag elevene kan løse på vegne av dere. Hvor mye dere eventuelt ønsker å bidra i undervisningsopplegget er opp til dere, men vi vil gjerne at dere overleverer oppdraget til elevene i oppstarten og tar imot elevenes løsninger.

Jeg ser fram til å høre fra deg om dette er noe [arbeidsplassens navn] har lyst og anledning til å være med på! Jeg tar gjerne en prat om dere ønsker mer informasjon og kan kontaktes på [telefon, e-post]

Med vennlig hilsen
[navn]